



Catania, 24/11/2022

Prot. N° 464803
Allegati

Oggetto: Sperimentazione di assegnazione automatica delle PEC in entrata "attribuibili" alla Direzione Servizi Demografici Decentrato e Statistica per la loro autonoma protocollazione, senza passaggio dal Protocollo Generale

**Al Responsabile P.O. Coordinamento Uffici
Anagrafe, Stato Civile, Elettorale**

p.c. **Segretario Generale – dott.ssa Rossana Manno**

**- AL DIRETTORE DIREZIONE AFFARI
ISTITUZIONALI E PRESIDENZA DEL
CONSIGLIO - DOTT PAOLO ITALIA**

**- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
URBANISTICA - URBAMET ING. BIAGIO
BISIGNANI**

**- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP - UFFICIO
TUTELA DEL CONSUMATORE - DOTT PIETRO
BELFIORE**

**- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
CULTURA - DOTT PAOLO DI CARO**

**- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
POLITICHE PER AMBIENTE GESTIONE
AUTOPARCO - DOTT.SSA LARA RIGUCCIO**

**- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE LAVORI
PUBBLICI - NUOVE OPERE PUBBLICHE
RIQUALIFICAZIONE SPAZIO URBANO - DOTT
FABIO FINOCCHIARO**

**- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
PATRIMONIO - SERVIZI CIMITERIALI - ARCH
MARINA ANTONIETTA GALEAZZI**

**- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
PUBBLICA ISTRUZIONE - PARI
OPPORTUNITA' - POLITICHE GIOVANILI -
ING FABRIZIO D'EMILIO**

**- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE POLIZIA
MUNICIPALE - UTU MOBILITA' -
RISARCIMENTO DANNI - DOTT STEFANO
SORBINO**



- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
POLITICHE COMUNITARIE - FONDI
STRUTTURALI POLITICHE ENERGETICHE -
SPORT - DOTT FABIO FINOCCHIARO

- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA -
AVV FRANCESCO GULLOTTA

- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
RAGIONERIA GENERALE
PROGRAMMAZIONE BILANCIO - GARE
APPALTI - PARTECIPATE - DOTT.SSA CLARA
LEONARDI

- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE RISORSE
UMANE - DOTT PIETRO BELFIORE

- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
MANUTENZIONI E SERVIZI TECNICI - ARCH
SALVATORE LEONARDI

- AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
GABINETTO DEL SINDACO - DOTT GIUSEPPE
FERRARO

*Trasmessa a mezzo protocollo informatico
con libretto di passaggio telematico,
non seguirà copia cartacea (art. 40 c. 1 CAD)*

Al fine di snellire la protocollazione delle PEC a cura dell'Ufficio di Protocollo Generale dell'Ente, si comunica di aver provveduto a configurare nella procedura di gestione documentale un filtro che individui, **tramite parole chiave**, le PEC da **assegnare direttamente alla Direzione Servizi Demografici Decentramento e Statistica** che, pertanto, ne **curerà direttamente la protocollazione**.

Si invitano quindi gli operatori di **protocollo unico informatico degli Uffici della Direzione Servizi Demografici Decentramento e Statistica** a voler **monitorare la vista dei documenti da protocollare attraverso la vista di Protocollazione – docum. da prot – come da figura allegata**

CLAPPSVR1 AOO: COMUNE Giovanna Consoli		Stampa Barra ricerca Protocolli Selezionati Archivia nei non protocollati		Search in View 'PROTOCOLLO Da Protocollare'		Show results	Sorted like current view	Indexed
rotocollo Informat		data doc.		Tipo		mitt./dest.		oggetto
Gestione		Da Interoperabilità		E-Mail				
2022		PEC ISTITUZIONALE						
caricamento		23/11/2022		E		protocollocomunediaugusta@pointpec.it		POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0077696/2022 - ASSICURAZIONE DI TRASCRIZIONE 23/11/2022 ATTO DI MORTE - IRRERA CARMELO
per nomi		23/11/2022		E		COMUNE DI QUINTO DI TREVISO		POSTA CERTIFICATA: Prot. N.17912 del 23-11-2022 - BALLIN SAMUELE: comunicazione assicurazione iscrizione lista di leva classe 2006 del Co QUINTO DI TREVISO e richiesta estratto di nascita ed assicurazione di non iscrizione nella vostra lista di leva.
docum. da prot		23/11/2022		E		amb.brasilia.consolare@cert.esteri.it		POSTA CERTIFICATA: Vieira e Silva Nilza - Trasmissione Domanda Iscrizione AIRE
PEC segnalazioni		23/11/2022		E		amb.brasilia.consolare@cert.esteri.it		POSTA CERTIFICATA: Catenacci Michele - Trasmissione Domanda Iscrizione AIRE
Fatture PA		24/11/2022		E		PASSINI SEBASTIANA		AVVISO DI MANCATA CONSEGNA: prot.463377/2022 - Richiesta copia integrale dell'atto di nascita per pubblicazione di matrimonio di Nogara Ros URGENTE
VAIA		24/11/2022		E		statocivile.palagonia@legalmail.it		POSTA CERTIFICATA: comunicazione di morte per annotazione su atto di nascita
		24/11/2022		E		demografia.comunegravinact@legalmail.it		POSTA CERTIFICATA: FWD: Bonaccorsi Emiliano Armando Agatino - Trasmissione Domanda Iscrizione AIRE
		24/11/2022		E		tpi33594@pec.carabinieri.it		POSTA CERTIFICATA: Richiesta certificati di residenza
		24/11/2022		E		contravvenzioni.ald@pec.it		POSTA CERTIFICATA: Comunicazione ai sensi dell'articolo 196 del Cds in riferimento al Vostro verbale numero 6268392/22/V/0 ns rif. 6357866
		24/11/2022		E		playwily@pecmassiva.com		POSTA CERTIFICATA: Alla cortese attenzione del sindaco 20221124081530099175
		24/11/2022		E		sanziogiovannilapunta@pec.it		POSTA CERTIFICATA: Prot. N.50753 del 24-11-2022 - Annotazione/cessazione effetti civili matrimonio di Ganzemi Angelo Martino - Calì Angela

Si ricorda, infine, che in fase di protocollazione si deve assegnare la pratica all'Ufficio interessato, ed eventualmente ad altri uffici per conoscenza.



Tutto ciò, **esteso gradualmente alle altre Direzioni**, allevierà il carico di lavoro del Protocollo Generale, eliminerà un passaggio di protocollazione, riducendo i tempi procedurali, MA E' NECESSARIA **PARTICOLARE ATTENZIONE E RESPONSABILITA' DA PARTE DEGLI UFFICI DI PROTOCOLLO DI DIREZIONE**, per gestire eventuali PEC non pertinenti, che scaturendo da un meccanismo automatico, potrebbero esserci.

*Il Direttore
(ing. Maurizio Consoli)*

Firmato da:
CONSOLI MAURIZIO
Valido da: 25-07-2022 08:53:19 a: 25-07-2025 01:00:00
Riferimento temporale 'SigningTime': 24-11-2022 12:00:50